



BOSNA I HERCEGOVINA
UREDZARAZMATRANJE ŽALBI
PODRUŽNICA/FILIJALA BANJA LUKA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЖАЛБИ
ФИЛИЈАЛА БАЊА ЛУКА

BOSNIA AND HERZEGOVINA
PROCUREMENT REVIEW BODY
BRANCH OFFICE BANJA LUKA

Broj: JN2-02-07-1-1670-2/20
Banja Luka, 30.07.2020.godine

Ured za razmatranje žalbi – podružnica / filijala Banja Luka, rješavajući po žalbi broj: 116/20 od 08.07.2020.godine, žalitelja: „**AUTOCENTAR-MERKUR**“ d.o.o. Banja Luka izjavljene na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ugovornog organa: **RS Predsjednik Republike-Služba Predsjednika** u Konkurentskom postupku, Obavještenje o nabavci: 153-7-1-16-3-21/20 od 17.06.2020. godine, Predmet nabavke: Nabavka roba-„Nabavka auto guma“, na osnovu člana 104. i 106. stavak (2) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br: 39/14) i čl. 59, 60. i 210. stavak (1) i (2) Zakona o upravnom postupku ("Službeni glasnik BiH" br: 29/02, 12/04, 93/09 i 41/13), na sjednici **Vijeća II** održanoj dana 30.07.2020.godine donio je

ZAKLJUČAK

Žalba ponuđača: „AUTOCENTAR-MERKUR“ d.o.o. Banja Luka, broj: 116/20 od 08.07.2020.godine, izjavljene na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ugovornog organa: **RS Predsjednik Republike-Služba Predsjednika** u Konkurentskom postupku, Obavještenje o nabavci: 153-7-1-16-3-21/20 od 17.06.2020. godine, Predmet nabavke: Nabavka roba-„Nabavka auto guma“, odbacuje se kao neuredna.

OBRAZLOŽENJE

Ugovorni organ: **RS Predsjednik Republike-Služba Predsjednika**, objavio je na Portalu javnih nabavki obavještenje o nabavci br. 153-7-1-16-3-21/20 od 17.06.2020. godine, Predmet nabavke: Nabavka roba-„Nabavka auto guma“.

Nakon preuzimanja Tenderske dokumentacije ponuđač: „**AUTOCENTAR-MERKUR**“ d.o.o. Banja Luka, izjavio je ugovornom organu žalbu na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, koja je zaprimljena kod ovog Ureda dana 13.07.2020.godine.

Uvidom u spis predmeta ovaj organ je utvrdio da žalba nije sadržavala sve elemente žalbe i dokaze koji se prilažu uz žalbu, te je od žalitelja Zaključkom ovog organa broj: JN2-02-07-1-1670-2/20 od 17.07.2020.godine, zatraženo da dopuni žalbu i dostavi sve propisane dokaze za to, točnije od žalitelja je traženo da uplati naknadu za pokretanje žalbenog postupka u iznosu od 500,00 KM, uz napomenu da u slučaju da ne postupi po navedenim aktima žalba će se smatrati neurednom, te će se ista odbaciti.

Prije nego što se upustio u meritorno odlučivanje, ovaj organ je pristupio provjeri formalnih pretpostavki za ulaganje žalbe, koje moraju biti ispunjene na strani žalitelja, kako bi se uopće pristupilo njenom rješavanju, a odnose se na dopuštenost, blagovremenost i izjavljenost od ovlaštene osobe, odnosno na pretpostavke propisane člankom 105. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

06-08-2020

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

Pri provjeri predmetnih pretpostavki, ovaj organ je utvrdio da u žalbi nisu dostavljeni svi dokazi koji se prilažu uz žalbu, na način propisan odredbom članom 105. Zakona o javnim nabavkama BiH. Navedenim zakonskim odredbama propisan je sadržaj žalbe, kao i dokazi koji se trebaju priložiti uz žalbu između ostalog i dokaz o plaćenju naknade za pokretanje žalbenog postupka, u iznosima propisanim članom 108. Zakona, te je propisana obaveza da prije razmatranja žalbi, URŽ utvrdi da li je žalitelj uplatio naknadu u skladu sa članom 108. stav (3) Zakona o javnim nabavkama BiH.

U konkretnom slučaju žalitelj nije dostavio dokaz o plaćenju naknade za pokretanje žalbenog postupka u iznosu od **500,00 KM**, zahtjevano Zaključkom ovog organa broj: **JN2-02-07-1-1670-2/20** od 14.07.2020. godine.

Imajući u vidu navedeno, ovaj organ je pozivajući se na odredbu članka 105. i 106. Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i na osnovu člana 60. stav (2) Zakona o upravnom postupku utvrdio da je žalba neuredna, te je kao takvu treba odbaciti, na način kako je to riješeno u dispozitivu ovog zaključka, obzirom da navedeno predstavlja smetnju za postupanje po žalbi, u postupku javnih nabavki i razlogom u predmetnom postupku, za njenim odbacivanjem.

Uputstvo o pravnom lijeku

Ovaj zaključak je konačan upravni akt. Protiv ovog zaključka može se podnijeti tužba u upravnom sporu pred Sudom Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana prijema zaključka. Taksa na tužbu iznosi 100,00 KM.



Dostaviti:

- „AUTOCENTAR-MERKUR“ d.o.o. Banja Luka, ul. Knjaza Miloša b.b., 78 000 Banja Luka
- RS Predsjednik Republike-Služba Predsjednika, ul. Bana Milosavljevića br.4, 78 000 Banja Luka
- Evidenciji
- A/a

Banja Luka, Jovana Dučića br. 23/1; Tel ++387 51 211 130; Fax: ++387 51 211 137

2. The second part of the document focuses on the financial aspects of the organization. It provides a detailed overview of the budget, including the projected income and expenses for the upcoming year. This section also discusses the various financial risks and how they are being managed to ensure the organization's financial stability.

3. The third part of the document addresses the operational challenges faced by the organization. It identifies the key areas where improvements are needed and outlines the strategies being implemented to address these challenges. This section also discusses the role of the staff and how they are being trained to meet the organization's needs.

4. The fourth part of the document discusses the future of the organization. It outlines the long-term goals and the strategies being implemented to achieve them. This section also discusses the role of the board of directors and how they are being involved in the organization's future planning.

1

2. The second part of the document focuses on the financial aspects of the organization. It provides a detailed overview of the budget, including the projected income and expenses for the upcoming year. This section also discusses the various financial risks and how they are being managed to ensure the organization's financial stability.

3. The third part of the document addresses the operational challenges faced by the organization. It identifies the key areas where improvements are needed and outlines the strategies being implemented to address these challenges. This section also discusses the role of the staff and how they are being trained to meet the organization's needs.

4. The fourth part of the document discusses the future of the organization. It outlines the long-term goals and the strategies being implemented to achieve them. This section also discusses the role of the board of directors and how they are being involved in the organization's future planning.